



KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Üniversitemizin Yükseköğretim Kalite Kurulu'na niteliksel ve niceliksel değerlendirme için sunacağı KİDR'ye temel teşkil edeceğinden, gereken bilgileri sağlamaya yönelik olarak hazırlanmıştır. Raporda; Birim Hakkında Bilgiler, Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları adı altında istenilen bilgiler somut kanıtlara dayandırılarak sunulmuştur. Raporu hazırlamakta birim olarak amacımız; Üniversitemizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda, iç ve dış paydaşlarımızın ihtiyaç duyduğu kaliteli yeni fiziki mekanları inşa etmek, mevcut fiziki alan ve yapıların günümüz ve gelecek ihtiyaçları doğrultusunda iyileştirilmesini sağlamak, verimli kaynak kullanımı ve hesap verebilir bir anlayışla, çevreye duyarlı, teknolojiyi, konforu ve enerji verimliliğini esas alan, sürdürülebilir, değişim ve gelişime açık bir yönetim anlayışıyla ilerlemektir. Birimde yapılan toplantılar neticesinde bir kılavuz oluşturularak yol haritası belirlenmiştir. Yıl içerisinde Başkanlığımız tarafından hazırlanmış olan; Faaliyet Raporu, Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu, İş Akış Şeması, Organizasyon Şeması, Birim İç Yapılan Memnuniyet Anketi ile BİDR hazırlık süreci desteklemiştir.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Genel Bilgi

1. İletişim Bilgileri

Adres Bilgisi Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:3 38280 Talas / KAYSERİ

Telefon +903525043838

Faks Bilgisi +903525043837

E-Posta Adresi yapiisleridb@kayseri.edu.tr

Daire Başkanı Bilgileri

Adı Soyadı: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı M. Fatih TOSUN

Adres: Alpaslan Mah. Hisargeçidi Sok. Serdem Apt. No: 8/3 Melikgazi/Kayseri Tel: 0553 617 31 38

E-Posta: mftosun@kayseri.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

18 Mayıs 2018 tarihinde 7141 Sayılı Kanunla Erciyes Üniversitesi'ne bağlı bazı birimlerin ayrılması ve yeni birimlerin oluşturulması ile Üniversitemiz kurulmuş olup Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, 04.10.2019 Tarihinde Daire Başkanının atanması ile aktif rol üstlenmeye başlamıştır. 2024 yıl sonu itibarıyla 1 Daire Başkanı, 3 Şube Müdürü, 1 Şef, 6 Mühendis, 6 Tekniker, 3 Teknisyen, 3 Bilgisayar İşletmeni, 1 Memur, 1 Büro Personeli, 3 Bahçıvan ve 2 Hizmetli bulunmaktadır. Fiziki olarak 17 oda ve toplam 475,58 m2 alanda hizmet verilmektedir. 1 adet fotokopi makinası, 4 adet yazıcı, 19 adet bilgisayar, 2 adet dizüstü bilgisayar, 1 adet traktör, 1 adet üç tekerlekli kasalı yük taşıma aracı ile hizmet verilmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu

Misyonumuz; İlgili kanun ve mevzuat hükümlerine uygun olarak, ekonomik tasarruf tedbirleri kapsamında eldeki imkânları en etkin ve verimli şekilde kullanarak, mevcut yapıların teknik açıdan sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni yapı ve tesisleri ergonomik, teknolojik ve modern bir tarzda inşa etmektir.

Vizyonumuz; Uygulama odaklı, öncü ve örnek bir üniversite olabilmek amacıyla, tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı ve teknik desteği sağlayabilmektir.

3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Birimin misyon ve vizyonu Üniversitemizin kuruluşunda Daire Başkanı ve Üniversitemiz Yönetimi ile yapılan istişareler sonucunda belirlenmiştir. Birim Kalite Komisyon Üyeleri Daire Başkanımız M. Fatih TOSUN başkanlığında, Şube Müdürü Eda Nur KILIÇ, Tekniker Burak ERTAŞ, Tekniker İnci BARUT ve Bilgisayar İşletmeni Ayşe DEĞİRMENCİ olmak üzere oluşturulmuştur. Birim Kalite Komisyonu, birimimizde gerçekleştirilen araştırma ve her türlü hizmetlerin değerlendirilmesi, hizmet kalitesinin artırılması, iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, geliştirilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla oluşturulmuştur. Temel görevi daire başkanlığının misyon, vizyon ve stratejik planına uygun olarak kalite güvence sisteminin geliştirilmesini sağlamak, iç kontrol sistemi oluşturularak çıkabilecek aksaklıklarda çözüm üretmektir. İç paydaşlarla ilgili yapılan anketlerle kalite güvence sistemine katılımları ve katkıları sağlanmıştır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Başkanlığımızda yasal mevzuatla görev, yetki ve sorumluluklar belirlenmiş durumdadır. Stratejik hedeflere ulaşmak için birimde yönetim sistemi oluşturulmuştur.

Aynı zamanda organizasyon yapısı tanımlanmıştır.

Görev tanımları belirlenmiş ve personele duyurulmuştur.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/2ca1c410-635b-43c1-8b3f-ccb634a63d67.docx>

A.1.2. Liderlik

Başkanlığımızda kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda her sene YGG toplantısı yapılmakta olup kalite süreçleri gözden geçirilmektedir. Ayrıca 2024 yılı başında kalite yönetim sistemi bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/a0dc80be-bc0b-43d5-8874-835a19bac6dc.docx>

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birim misyon ve vizyonu belirlenmiş. Web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmıştır. Başkanlığımızda değişimi yönetmek amacıyla gerçekleştirilen faaliyetler ve kanıtları BKYS'de yer almaktadır.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/45b00023-400f-43bb-89f0-b614114fab8f.docx>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Başkanlığımızda yasal mevzuatla görev, yetki ve sorumluluklar, organizasyon şeması, iş akışları belirlenerek personel bilgilendirilmiş ve sistematik olarak uygulanmaktadır.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/75c39f33-b42e-4d9f-9f83-6b86eac66d03.docx>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/3a4da938-3347-4b75-ba2a-45d34b6db5a5.docx>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon

İlgili kanun ve mevzuat hükümlerine uygun olarak, ekonomik tasarruf tedbirleri kapsamında eldeki imkânları en etkin ve verimli şekilde kullanarak, mevcut yapıların teknik açıdan sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni yapı ve tesisleri ergonomik, teknolojik ve modern bir tarzda inşa etmektir.

Vizyon

Uygulama odaklı, öncü ve örnek bir üniversite olabilmek amacıyla, tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı ve teknik desteği sağlayabilmektir.

Kalite Politikamız

Kayseri Üniversitesi misyon, vizyon ve değerleri ile uyum sağlayacak şekilde; mesleki ve etik açıdan yüksek bilgi, beceri ve yetkinlikte insan gücü yetiştirebilmek, kurumsal kapasite ve kültür alt yapısı geliştirebilmek, araştıma geliştirme faaliyetleri ve üretilen projeler ile bölge ve ülke kalkınmasına katkı sağlayabilmek için paydaşlarla işbirliği ve sürekli iyileştirmeyi temel alan bir kalite politikasını benimsemektedir.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/117da447-8c52-4a66-a359-179812338016.docx>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Amaçlar

Amaç 1: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Amaç 2: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi

Amaç 3: AR-GE Süreçlerinin Geliştirilmesi

Amaç 4: Toplumsal Katkı Süreçlerinin Geliştirilmesi

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/a39fdcd8-9409-4636-8aab-5b736c687277.docx>

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/176b6fdc-d447-4fff-a331-702104069f47.docx>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimde bilgi yönetim sistemi olarak; kurumsal bilginin edinimi için EBYS sistemi, saklanması için arşiv ve ortak ağ kullanılmaktadır.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/19c16d07-3479-4811-a8f9-03dfe624bad3.docx>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bunun için BKYS üzerinden memnuniyet yönetim sistemi kullanılmakta olup her türlü şikâyet ve önerilere hızlı çözüm getirilmektedir. BKYS Memnuniyet yönetim sistemine ek olarak birim içi personel memnuniyet anketi ve iç paydaş memnuniyet anketi yapılmaktadır.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/Idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/b4cf9eb4-9da0-46c6-89e1-be78b4da7c0e.docx>

A.3.3. Finansal yönetim

Başkanlığımızda harcamaların yapıldığı ve takip edildiği MYS, EKAP, E-Bütçe ve KaYa sistemleri kullanılmaktadır.

Kanit: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/c9b05cb2-e716-44a3-b9a5-dbd0f4c94ea9.docx>

A.3.4. Süreç yönetimi

Başkanlığımızda tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) BKYS' de tanımlıdır.

Kanit: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/6c39bfb5-2251-4bea-b640-6447ba3b5bc7.docx>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Başkanlığımızda paydaşların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla iç paydaş memnuniyet anketi yapılmıştır. Ayrıca iç ve dış paydaşlarımızla bir araya gelerek yürütülen çalışmalar ile ilgili fikir alış verişinde bulunmaktadır. Öğrenci memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bunun için BKYS üzerinden memnuniyet yönetim sistemi kullanılmakta olup her türlü şikâyet ve önerilere hızlı çözüm getirilmektedir.

Kanit: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/c28fe658-181c-4707-a2ff-c742adcbfa12.docx>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci şikâyetleri, önerileri ve taleplerini Başkanlığımıza iletebilecekleri Memnuniyet Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Başkanlığımıza gelen talepler değerlendirilerek ilgili kişilere geri dönüş yapılmaktadır.

Kanit: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/5d7976ef-2a61-4f52-934d-5c540efca85e.docx>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Başkanlığımızın mezuniyet ilişkileri yönetimi alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen "124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame" uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla uluslararasılaşma alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

3.2- A.2. Misyona ve Stratejik Amaçlar

MİSYON

İlgili kanun ve mevzuat hükümlerine uygun olarak, ekonomik tasarruf tedbirleri kapsamında eldeki imkânları en etkin ve verimli şekilde kullanarak, mevcut yapıların teknik açıdan sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni yapı ve tesisleri ergonomik, teknolojik ve modern bir tarzda inşa etmektir.

STRATEJİK AMAÇLAR

Amaç 1: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Amaç 2: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi

Amaç 3: AR-GE Süreçlerinin Geliştirilmesi

Amaç 4: Toplumsal Katkı Süreçlerinin Geliştirilmesi

3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

Başkanlığımızda yasal mevzuatla görev, yetki ve sorumluluklar belirlenmiş durumdadır. Stratejik hedeflere ulaşmak için birimde yönetim sistemi oluşturulmuştur. Aynı zamanda organizasyon yapısı tanımlanmıştır. (<https://yapiisleridb.kayseri.edu.tr/tr/i/10-1/organizasyon-semasi>) Görev tanımları belirlenmiş personellere duyurulmuştur. (<https://bkys.kayseri.edu.tr/listKaliteDokumantasyon>)

3.4- A.4. Paydaş Katılımı

Başkanlığımızda iç ve dış paydaşların karar alma ve süreçlere katılımı sağlamak amacıyla paydaş ziyaretleri ve paydaş anket formları kullanılmaktadır. Paydaşlardan gelen geri bildirimler değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrenci ve personelin öneri/istek/şikayetlerini iletebileceği Memnuniyet Yönetim Sistemi uygulaması ile talepler Başkanlığımıza ulaşmakta ve bildirimler değerlendirilerek geri dönüşler yapılmaktadır.

3.5- A.5. Uluslararasılaşma

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla uluslararasılaşma alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla program tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi alanında aşağıda belirtilen yapılan faaliyetler dışındaki alanlarda çalışmamız bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz merkez kampüs ve ilçe yerleşkelerde bulunan tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ayrıca öğrencilerin ve personelin kullanımına sunulmuştur. Üniversitemiz tesis ve altyapılarında sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla ihtiyaca yönelik olarak yeni bina yapımı veya mevcut binalarda bakım onarım yapımı çalışmaları da tarafımızca yürütülmektedir.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/5361a6f0-144f-48b9-b737-8c3fb9d56550.docx>

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Üniversitemiz yerleşkelerinde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimi sağlamak amacıyla Üniversitemiz Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü ile ihtiyaca yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Kanıt: <https://kidr.kayseri.edu.tr/Kanit/2024/idari-birim/yapi-isleri-ve-teknik-dai/25cc204c-9c61-414a-b42c-836355ef9bd4.docx>

4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla eğitim ve öğretim alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla eğitim ve öğretim alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla öğretim kadrosu alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

5 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla araştırma süreçlerinin yönetimi ve araştırma kaynakları alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No'lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla araştırma yetkinliği, iş birlikleri ve destekler alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

5.3- C.3. Araştırma Performansı

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No’lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla araştırma performansı alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

6 - D. TOPLUMSAL KATKI

6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No’lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynakları alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Başkanlığımız 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame” uyarınca faaliyetlerini sürdürmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 117 Seri No’lu Katma Değer Vergisi Genel Tebliği, Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla toplumsal katkı performansı alanında faaliyetimiz bulunmamaktadır.